

申請時必要書類一覧について

種 別 建設工事 ◎ 測量・建設コンサルタント等 ◎ 物品・役務

有効期間 令和7年4月1日 ～ 令和9年3月31日（2カ年間）

	提出書類	☐ 建設工事	☐ 測量・ 建設コンサルタント等	☐ 物品・役務
☐	1 役員等一覧表	○	○	○
☐	2 委任状	委任する場合のみ	委任する場合のみ	委任する場合のみ
☐	3 建設業法許可証明書	○		
☐	4 コンサルタント等登録証明書		○	
☐	5 各種許可書及び登録証明書			○
☐	6 経営規模等評価結果通知書	○		
☐	7 営業内容等一覧表及び実績調書			○
☐	8 ISO認証	取得している場合のみ	取得している場合のみ	取得している場合のみ
☐	9 実績調書	○	○	(7に含まれる)
☐	10 受注経歴書	○	○	○
☐	11 技術者名簿	○	○	○(※1)
☐	12 決算報告書		○直近決算年度分	○直近決算年度分
☐	13 登記簿謄本又は履歴事項全部証明書	○	○	○
☐	14 滞納(未納)がない ことの証明書	国	○	○
		都道府県	○	○
		市町村	○	○
☐	15 印鑑証明書	○	○	○
☐	16 使用印鑑届	実印と異なる場合のみ	実印と異なる場合のみ	実印と異なる場合のみ
☐	17 営業所一覧表	○	○	○
↑ 反転しているものは町指定様式のみでの受付 (※1)特定の技能・資格を要する役務の提供の場合のみ必要				