

申請時必要書類一覧について

種 別 建設工事 ◎ 測量・建設コンサルタント等 ◎ 物品・役務

有効期間 令和7年10月1日 ～ 令和9年3月31日

チェック欄	提出書類		□ 建設工事	□ 測量・ 建設コンサルタント等	□ 物品・役務
☐	1	役員等一覧表	○	○	○
☐	2	委任状	委任する場合のみ	委任する場合のみ	委任する場合のみ
☐	3	建設業法許可証明書	○		
☐	4	コンサルタント等登録証明書		○	
☐	5	各種許可書及び登録証明書			○
☐	6	経営規模等評価結果通知書	○		
☐	7	営業内容等一覧表及び実績調書			○
☐	8	ISO認証	取得している場合のみ	取得している場合のみ	取得している場合のみ
☐	9	実績調書	○	○	(7に含まれる)
☐	10	受注経歴書	○	○	○
☐	11	技術者名簿	○	○	○(※1)
☐	12	決算報告書		○直近決算年度分	○直近決算年度分
☐	13	登記簿謄本又は履歴事項全部証明書	○	○	○
☐	14	滞納(未納)がない ことの証明書	国	○	○
		都道府県	○	○	○
		市町村	○	○	○
☐	15	印鑑証明書	○	○	○
☐	16	使用印鑑届	実印と異なる場合のみ	実印と異なる場合のみ	実印と異なる場合のみ
☐	17	営業所一覧表	○	○	○

↑ 反転しているものは町指定様式のみでの受付

(※1)特定の技能・資格を要する役務の提供の場合のみ必要